



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n°	13	Fornitura:	ACQUISTO SERVER PER SEGRETERIA
del	21/02/2020		

Il Dirigente Scolastico

- Valutata** la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**
per l'acquisto di: **ACQUISTO SERVER PER SEGRETERIA**
con destinazione: **Segreteria**
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 41 Consiglio di Istituto del 22/11/2019;
Visto il Programma Annuale 2020
Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Viste le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	ACQUISTO SERVER PER SEGRETERIA	
Importo complessivo stimato	€ 1.612,50	più IVA € 354,75
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto	€ 1.967,25	
Piano delle Destinazioni	A02 - 1 Funzionamento Amministrativo	
Piano dei Conti Spesa:		
Piano dei Conti Entrata:	01 / 01 Non vincolato.	
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000	
Modalità di espletamento Bando:	Procedura negoziata senza previa indizione di gara (settori speciali)	
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa.	
Oggetto principale del contratto:	Fornitura di prodotti	
art. 45, c. 2, D. 129/2018	(4) Procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici.	
legge 136/2010	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)	
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.		

Responsabile del procedimento amministrativo: **Assistente Amministrativo Bernardino Cristallo**
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: **Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico
Belponer Dott.ssa Maria
Firma autografa omessa ai sensi

**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,**

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **13** del **21/02/2020**
fornitura di prodotti **ACQUISTO SERVER PER SEGRETERIA**

Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2020

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della fattura n° del di **€ 1.967,25**

Corrispondendo:Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: 13	data Prov: 21/02/2020
Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo	

(A)

Creditore: TECNOFFICE SRL BOARIO TERME
Descrizione: imponibile fattura n° del
CIG: **Z8E2C22DCE**

Tipologia Bollo:
Causale esenzione Bollo:
Soggetto destinatario delle spese:
Natura del Pagamento:
Causale Esenzione Spese:

Finanziamento: Statale
Destinazione: Libera
Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera

Piano dei Conti Spesa:
Importo: € 1.612,50
Piano dei Conti Entrata: 01 / 01 Non vincolato
sottovoce .

Tipo di mandato: **Mandato Split Payment**

(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

Provvedimento n° 13	data: 21/02/2020
Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo	

(B)

Creditore (Erario): Erario dello Stato
Descrizione: IVA fattura n° del TECNOFFICE SRL BOARIO TERME
CIG: **Z8E2C22DCE**

Tipologia Bollo: Esente bollo
Causale esenzione Bollo: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.
Soggetto destinatario delle spese: ESENTE
Natura del Pagamento: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.
Causale Esenzione Spese: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.

Finanziamento: Statale
Destinazione: Libera
Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera
N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente: 0001777
Modalità: F24 EP
Conto di addebito IBAN
IT-41-U-01000-03245-131300310379

Piano dei Conti Spesa:
Importo: € 354,75
Piano dei Conti Entrata: 01 / 01 Non vincolato
sottovoce .

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Per la liquidazione si provvede con:

(A) per l'imponibile: impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2020
(B) e per l'IVA: impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2020

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro:

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Mamore Rag. Antonio
Firma autografa omessa ai sensi