



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo NORD 2 - Brescia

Via Costalunga, 15 - 25123 BRESCIA Cod. Min. BSIC88400D - Cod.Fisc. 80049710173  
Tel.030307858 - 0308379448-9 - Fax 0303384275 url- <http://www.icnord2brescia.edu.it/>  
e-mail: [bsic88400d@istruzione.it](mailto:bsic88400d@istruzione.it); [bsic88400d@pec.istruzione.it](mailto:bsic88400d@pec.istruzione.it)

Brescia, 23.07.2021

All'Albo  
Agli Esperti esterni  
ATTI

CUP: B89J21005980001  
CIG: Z4F328FA41

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di n.3 esperti esterni in lingua inglese per la scuola secondaria di primo grado, per la realizzazione di attività di recupero extracurricolare "PIANO SCUOLA ESTATE 2021".**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la Nota Ministeriale n.643 del 27/04/2021 "Piano scuola estate 2021 - Un ponte per il nuovo inizio";

**VISTA** la Nota Ministeriale n.11653 del 14/05/2021 "Art.31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n.41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

**VISTA** la Nota Ministeriale n.11658 del 14 maggio 2021 che ha disposto l'assegnazione della risorsa finanziaria pari a € 21.785,65;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Determina n. 35/2021 per conferimento incarichi al personale docente e ATA interno o in subordine a collaborazioni plurime ed esperti esterni per le attività previste nell'ambito del "PIANO SCUOLA ESTATE 2021" – Risorse finanziarie ex art. 31 comma 6 del D. L. 41 del 22/03/2021. Prot. n. 3439 del 21.05.2021;

**Firmato digitalmente da MARIA BELPONER**

**RILEVATA** la necessità di individuare esperti esterni per lo svolgimento dell'attività di conversazione nella materia di inglese, il consolidamento della disciplina, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo degli studenti e delle studentesse anche nel periodo che intercorre prima dell'inizio delle lezioni dell'a.s. 2021/22;

**CONSIDERATO** che per la scelta dai contraenti de quo, in armonia con i principi di trasparenza ed imparzialità della PA (*art. 97 Cost. Ital.*) si rende necessario procedere all'affidamento previo **avviso pubblico di selezione e successivo contratto d'opera ex art. 2222 Cod. civ.**;

**Ritenuto** di procedere in merito;

#### **EMANA**

Il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di n. 3 esperti da impiegare nella realizzazione di attività di conversazione inglese, che si terrà a partire dal mese di settembre 2021, nella materia di seguito specificata:

- n. 3 esperti di INGLESE per gli alunni della scuola Secondaria 1°.

#### **ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

- Attivazione di attività di conversazione nelle materia di inglese, consolidamento della relativa disciplina, promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo degli studenti e delle studentesse.
- Ferma restando la possibilità di realizzare incontri a distanza in considerazione dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, le lezioni saranno svolte presso le aule dedicate, idonee a garantire il distanziamento prescritto tra il professionista e gli alunni, presso la Scuola Secondaria di 1° "Virgilio" di Brescia.
- Il servizio dovrà essere svolto secondo il calendario che verrà successivamente pubblicato, nel periodo 1-10 settembre 2021.
- Durante gli eventuali incontri in presenza i soggetti interessati dovranno costantemente e correttamente indossare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie, osservare il distanziamento prescritto, igienizzare le mani prima di accedere al locale e subito dopo. Il locale dovrà essere costantemente areato ed igienizzato prima e dopo ciascun incontro.
- Di ogni incontro dovrà essere registrata la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento su un apposito registro a cura del professionista, da consegnare al termine dell'incarico alla Scuola.

#### **ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO**

L'attività avrà decorrenza dall'1 Settembre 2021 fino a 10 Settembre 2021 per il numero di 24 ore.

#### **ART. 3 – COMPENSO –MODALITA DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad € 46,45 lordo Stato all'ora. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRAP ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestataria di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

#### ART. 4 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

##### *REQUISITI OBBLIGATORI:*

- essere in possesso di Laurea o Diploma conseguito in un paese anglofono e/o di essere in possesso di una Laurea Magistrale in lingua e letteratura inglese conseguita in Italia
- avere precedenti esperienze lavorative in materia di insegnamento
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

##### *REQUISITI PREFERENZIALI:*

- di essere nativo di paese in cui la lingua ufficiale è l'inglese
- avere svolto, presso istituti scolastici statali e paritarie e università italiane, attività di lettorato o insegnamento della propria lingua madre

#### ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata dalla Dirigente scolastica assistita da un'apposita commissione, che si atterrà alla seguente Tabella per l'attribuzione del punteggio:

La selezione sarà effettuata sull'esame dei titoli di studio e dell'esperienza pregresse di insegnamento, risultanti dalle dichiarazioni fatte nei CURRICULUM professionale allegati alla domanda e calcolati sulla base dei seguenti punteggi definiti nelle due tabelle sottostanti:	<b>Punteggio</b>
<b>Sezione - Titoli Culturali</b>	
<b>Madrelingua Inglese</b> cioè di essere nativo di paese in cui la lingua ufficiale è l'inglese	Punti 10
<b>Laurea</b> o titolo equipollente conseguito in un paese anglofono	Punti 10
<b>Laurea Magistrale in lingua e letteratura inglese</b> conseguita in Italia	Punti 7
<b>Master</b> o corsi di perfezionamento conseguiti in un paese anglofono (in aggiunta al titolo di laurea)	Punti 5
<b>Diploma</b> equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito in un paese anglofono e attinente al nostro indirizzo di Studio (in aggiunta al titolo di laurea)	Punti 6
<b>Percorsi di studio aggiuntivi</b> (master, perfezionamenti nel settore specifico richiesto dal bando di gara, ecc.) <b>max 2 punti</b>	Punti 0,50

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati ed in base ai seguenti criteri di priorità:

- 1) esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera a persona fisica). A parità di punteggio e di priorità, si darà la precedenza al candidato più giovane.

#### **ART. 6 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

- Mail indirizzata a [bsic88400d@pec.istruzione.it](mailto:bsic88400d@pec.istruzione.it) recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA per il conferimento dell'incarico di esperto esterno per la realizzazione di attività di potenziamento dell'offerta formativa extracurricolare "PIANO SCUOLA ESTATE 2021";
- tramite raccomandata A/R, recante all'esterno i dati identificativi del mittente e la dicitura: "CANDIDATURA per il conferimento dell'incarico di esperto esterno per la realizzazione di attività di potenziamento dell'offerta formativa extracurricolare "PIANO SCUOLA ESTATE 2021".

**Le candidature dovranno pervenire**, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 11.08.2021.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico – Allegato 1;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c) curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- d) scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "*Punteggio dichiarato dal candidato*" - Allegato 2.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

#### **ART. 7 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione appositamente nominata e che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico.

Decorso 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

#### **ART. 8 - PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto Scolastico.

**Firmato digitalmente da MARIA BELPONER**

**ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Belponer.

**ART. 10 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

- 1- Domanda di partecipazione
- 2- Scheda per l'attribuzione del punteggio

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Maria Belponer**