



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo NORD 2 - Brescia  
Via Costalunga, 15 - 25123 BRESCIA Cod. Min. BSIC88400D - Cod.Fisc. 80049710173  
Tel.030307858 - 0308379448-9 - Fax 0303384275 url- <http://www.icnord2brescia.edu.it/>  
e-mail:; [bsic88400d@istruzione.it](mailto:bsic88400d@istruzione.it); [bsic88400d@pec.istruzione.it](mailto:bsic88400d@pec.istruzione.it)

Brescia, 28/01/2020

Albo on line  
Istituzioni scolastiche di Brescia e provincia

**Oggetto: Avviso riservato al personale docente dipendente da altre Istituzioni scolastiche per reclutamento Esperto Tecnologie informatiche**

La Dirigente scolastica

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il Decreto 129/2018 del 28/08/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche", che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa  
VISTO il Programma Annuale 2020, approvato con delibera n. 69 del Consiglio di Istituto in data 19.11.2019, che prevede la realizzazione del progetto previsto nell'area P01.2 Tecnologie informatiche d'Istituto  
VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;  
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;  
VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007 e CCLN del 19/04/2018;  
VISTO IL Regolamento d'Istituto per l'Attività negoziale, acquisizione di lavori servizi e forniture approvato dal Consiglio d'istituto in data 12 giugno 2019 con Delibera n° 64;  
PRESO atto che l'avviso riservato al personale interno per il reclutamento esperto tecnologie informatiche, emanato con circolare 112 del 20.01.2020, è andato deserto,

DISPONE

di indire la procedura di selezione ai fini conferimento di incarico di "ESPERTO INTERNO" all'Istituto Comprensivo, per le seguenti attività e corrispondenti compensi:

- a) Assistenza, supporto alla manutenzione e installazione hardware e software fino a ore 70 (settanta) per un compenso orario di € 17,50 (lordo dipendente);
- b) Gestione prove Invalsi C.B.T. fino a ore 48 (quarantotto) per un compenso orario di € 17,50 (lordo dipendente);
- c) Amministratore Sito dell'Istituto scolastico per un compenso forfettario di €. 300,00 (lordo dipendente).

Allo svolgimento di tale attività sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Conoscenza del funzionamento dell'hardware in uso nell'istituto
2. Conoscenza dei principali software applicativi
3. Conoscenza delle modalità di programmazione del sito istituzionale
4. Disponibilità a spostarsi tra i plessi al bisogno

Possono presentare domanda di disponibilità i docenti dipendenti da altre istituzioni scolastiche allegando i sottoelencati documenti:

- domanda di partecipazione all'avviso (ALL. 1);
- n. 2 *curriculum vitae* in formato europeo Pdf (uno senza numero di telefono e codice fiscale, in quanto tale curriculum, come previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione trasparente");
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (ALL. 2)

L'attività si concluderà il 30 giugno 2020.

Le offerte dovranno pervenire **tramite pec** entro il 10.02.2020 all'indirizzo mail [bsic88400d@pec.istruzione.it](mailto:bsic88400d@pec.istruzione.it) e dovranno recare in oggetto la dicitura: **esperto tecnologie informatiche.**

L'istanza dovrà recare la dichiarazione della disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato dall'Istituto.

### **Selezione delle domande**

Il curriculum sarà verificato direttamente dalla Dirigente scolastica.

La comparazione avverrà mediante attribuzione di punteggio predeterminato in base ai seguenti criteri:

possesso del titolo di studio correlato alle competenze richieste (punti 5 per ogni laurea o specifici titoli di studio inerenti il progetto)

esperienze di lavoro nell'attività oggetto dell'incarico (punti 3 per ogni esperienza di lavoro)

precedenti esperienze in questa e/o altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico

corsi di aggiornamento frequentati inerenti l'attività oggetto dell'incarico (punti 2 per ogni corso di aggiornamento)

La graduatoria di merito sarà resa pubblica tramite sito web dell'istituto entro 5 giorni dalla scadenza di questo avviso ed i candidati esclusi potranno presentare reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Dopo tale termine la graduatoria diventerà definitiva e verrà pubblicata sul sito istituzionale della scuola, e pertanto, sarà data comunicazione al vincitore cui verrà affidato l'incarico.

I documenti presentati non saranno in nessun caso restituiti.

**Perfezionamento dell'incarico**

La Dirigente scolastica, in base alle prerogative affidatele dalla normativa, procederà alla fase contrattuale nei confronti dell'esperto individuato; prima della stipula del contratto l'esperto (dipendente da altra Amministrazione pubblica) dovrà essere in possesso della prevista autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza; L'istituzione scolastica si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione pervenuta

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della calendarizzazione delle ore prestate.

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196 del 2003 e del regolamento europeo n. 2016/679 in sigla RGPD i dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno comunque essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il bando è pubblicato sul sito web dell'istituto: <http://www.icnord2brescia.edu.it/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Dott.ssa Maria BELPONER)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D.lgs. n. 39/1993)