



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo NORD 2 - Brescia

Via Costalunga, 15 -25123 BRESCIA Cod. Min. BSIC88400D - Cod.Fisc. 80049710173

Tel.030307858 - 0308379448-9 - Fax 0303384275 url- <http://www.icnord2brescia.edu.it/>

e-mail:; bsic88400d@istruzione.it; bsic88400d@pec.istruzione.it

Circolare n. 68

Brescia, 22/10/2021

A TUTTO IL PERSONALE DELL' I.C.
NORD 2 - BRESCIA

Oggetto: **ASSICURAZIONE INTEGRATIVA.**

Si comunica che è stata sottoscritta la convenzione di polizza assicurativa con la UNIPOL/PLURIASS, la cui adesione viene dunque proposta a tutto il personale dell'istituto.

La polizza attualmente in vigore (scadenza 20/11/2021) è rinnovata dal 21/11/2021 per durata triennale con adesione annuale.

La polizza prevede la copertura per responsabilità civile, tutela legale, infortuni con relativi rimborsi; è previsto il pagamento indicativamente entro 30 gg. dal ricevimento della documentazione (in originale per le spese mediche sostenute).

Di seguito si indicano sinteticamente le condizioni principali:

MASSIMALI

| | |
|---|---------------------------------|
| - Responsabilità Civile | Euro 15.000.000,00 |
| - Infortuni | |
| Caso morte | Euro 320.000 |
| Invalità permanente | " 300.000 |
| Rimborso spese mediche | " 100.000 (massimale unico) |
| Diaria da ricovero | " 100 (al giorno) |
| Danno estetico | " 20.000 |
| Perdita anno scolastico per infortunio | " 6.000 |
| Rimborso effetti personali (occhiali,vestiario, protesi) a seguito di infortunio. | compreso (indennizzi variabili) |
| Infortuni in itinere | compresi |
| Diaria da gesso (indipendente dalla frequenza) | " variabile fino a 30 |

La quota unitaria per ogni persona è di 13,00 euro.

E' auspicabile che tutto il personale aderisca alla predetta polizza contro gli infortuni e per la responsabilità civile, fermo restando che è facoltà del singolo di stipulare una separata polizza con altre compagnie assicuratrici.

Le condizioni generali di polizza sono disponibili presso la sede di presidenza per chiunque desideri prenderne visione

COSA FARE IN CASO DI SINISTRO

Si fa presente che, in caso di infortunio, è necessario consegnare in segreteria la **certificazione medica del pronto soccorso (o comunque del medico di base)** attestante la prognosi e **firmare il modulo** (al più presto e comunque entro 48 ore dal sinistro). A guarigione avvenuta è necessario compilare in segreteria il "MODULO DI CONTINUAZIONE E/O CHIUSURA SINISTRO" ed allegare la documentazione di spesa in **ORIGINALE** (parcelle, ticket sanitari, ricevute fiscali, etc.). **La Società non terrà conto di documentazione di spesa prodotta in copia od in copia conforme all'originale.** I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni: la prescrizione può essere interrotta da un atto fatto per iscritto e trasmesso alla Compagnia a mezzo lettera raccomandata (tramite la segreteria dell'Istituto). La compagnia non rimborserà eventuali spese per i certificati medici ad uso assicurativo; fa presente che le spese sostenute per l'acquisto/riparazione/noleggio di protesi dentarie, acustiche, ortopediche, lenti e/o montature/occhiali rotti a seguito di infortunio, sono subordinate alla presentazione del certificato attestante l'infortunio stesso. (Lo stesso vale per rimborso di borsette, vestiario ...)

MODALITA' DI PAGAMENTO

L'articolo 65, comma 2 del decreto legislativo n. 217 del 13 dicembre 2017, ad ultimo modificato dal decreto Semplificazioni n. 76/2021, ha previsto che tutti i pagamenti dovuti alla Pubblica Amministrazione, tra cui le istituzioni scolastiche dovranno essere eseguiti attraverso il sistema PagoPA.

Non potranno, quindi, più essere effettuati in favore delle istituzioni scolastiche pagamenti a mezzo bonifico su conto corrente bancario o postale tanto perché l'art. 1 del D. Lgs 165/2021 impone l'utilizzo obbligatorio del sistema PagoPa per qualsivoglia tipologia di incasso, senza nessuna esclusione.

Al fine di consentire alle scuole l'utilizzo di PagoPa il Ministero ha messo a disposizione di tutte le Istituzioni scolastiche il Sistema Centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione, "**PAGO IN RETE**".

Di conseguenza, per il pagamento della quota assicurativa verrà emesso un avviso di pagamento individuale tramite la piattaforma PAGO IN RETE e il versamento della quota avverrà tramite utilizzo del predetto sistema "PAGO IN RETE", accessibile dalla home page dell'istituto IC Nord 2, previa registrazione allo stesso.

Tutte le indicazioni relative alla registrazione e modalità di pagamento sono esplicitate nella stessa sezione PAGO IN RETE, presente nella home page dell' IC Nord 2.

Il pagamento andrà effettuato entro e non oltre giorno 10/11/2021.

Per qualsiasi chiarimento o in caso di difficoltà si prega di contattare l'Ufficio Economato dell'Ic nord 2 Sig. Lomonaco Giuseppe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Belponer)

(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, c.2. D. Lgs n. 39/1993)