

Trasmessa via PEC

In alternativa: consegnata a mano o raccomandata A/R

**AL Dirigente Scolastico**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Domanda di Riconoscimento dell'anno 2013, ai fini della progressione di carriera e adeguamento stipendiale - Diffida e contestuale messa in mora.**

Il/La sottoscritta (cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Provincia di (\_\_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

In servizio presso \_\_\_\_\_

In qualità di (docente/ATA) \_\_\_\_\_

in ossequio alle motivazioni contenute nella sentenza della Corte Costituzionale n.178/2015, -con la quale è stata sancita l'illegittimità costituzionale del blocco stipendiale previsto dal d.P.R. 122/2013, relativo all'anno 2013,-

**CHIEDE**

il riconoscimento del servizio prestato nel corso dell'anno 2013, ai fini giuridici ed economici con l'adeguamento della posizione retributiva ai fini della propria posizione di carriera e le relative differenze stipendiali.

La presente costituisce ai sensi e per gli effetti di legge atto di messa in mora. Valga, altresì, quale atto interruttivo di ogni prescrizione e/o eventuale decadenza.

Salvo ed impregiudicato ogni diritto ed azione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La presente domanda è stata presentata il \_\_\_\_\_